



COMMISSIONE CONSILIARE II

Assetto del Territorio
Ambiente e Ecologia
Trasporti
Lavori Pubblici
Mobilità

Verbale redatto ai sensi dell'art 21 comma 2 Regolamento per il Consiglio Comunale

Seduta del 08 aprile 2026

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **8** del mese di **aprile**, alle ore **09.00**, si è riunita la Commissione Consiliare II per trattare l'argomento iscritto all'ordine del giorno: "APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO 2026-2029 REDATTO AI SENSI DEL METODO TARIFFARIO ARERA, PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEL RELATIVO TRIBUTO COMUNALE TARI.".

Sono intervenuti i Commissari Sigg.ri:

| | Presenti | Assenti |
|--|-----------------|----------------|
| NISO Davide | X | |
| CERIELLO Paola | X | |
| DI PISA Valentina Rita Maria | X | |
| LISSI Patrizia | X | |
| INTROZZI Valentina | X | |
| NESSI Vittorio (in sostituzione di MINGHETTI Barbara) | X | |
| MOLTENI Giordano | X | |
| ROSSETTI Gianfranco | X | |

Presenti all'inizio: Di Pisa, Lissi, Introzzi, Niso, Rossetti, Molteni, Ceriello e Nessi (in sostituzione su delega di Minghetti) – Presenti 8

Partecipano alla seduta:

- il Sindaco Alessandro Rapinese;
- l'Assessore all'Ambiente Michele Cappelletti;
- il Direttore *ad interim* del Settore Ambiente Ing. Ciro Di Bartolo;
- il Funzionario del Servizio Igiene Urbana Dott. Cristiano Conti;
- da remoto, la consulente esterna incaricato dal settore Dott.ssa Cristina Zandonini di Perk Solution.

Assiste, in qualità di segretaria, la dott.ssa Erika Villani.

Il Presidente Niso, riconosciuta la legalità dell'adunanza, alle ore 09:09 apre i lavori della Commissione e passa la parola all'Assessore Cappelletti per illustrare l'argomento iscritto all'ordine del giorno recante "APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO 2026-2029 REDATTO AI SENSI DEL METODO TARIFFARIO ARERA, PER IL SERVIZIO DI

GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEL RELATIVO TRIBUTO COMUNALE TARI.”

L'Assessore Cappelletti riassume sinteticamente l'argomento iscritto all'ordine del giorno e cede la parola al Direttore di Settore Ing. Di Bartolo.

L'Ing. Di Bartolo interviene inquadrando il lavoro svolto. A partire da gennaio, anche grazie all'incarico conferito alla Società Perk Solution si è provveduto alla redazione e validazione del PEF 2026-2029.

La Dott.ssa Cristina Zandonini della Perk Solution, collegata da remoto, si è occupata della verifica di tutti i dati trasmessi dai vari uffici comunali coinvolti (Settore Entrate, Settore Finanziario e Settore Ambiente) e dal Gestore dell'appalto rifiuti (RTI composta da Aprica Spa, Acinque Ambiente Srl e Econord Spa) e della redazione e validazione del PEF periodo 2026-2029.

I dati sono inseriti nel documento c.d. *tool*, allegato alla delibera oggetto di trattazione, impostato secondo i parametri disciplinati da ARERA con il c.d. MTR-3.

Dopo l'inquadramento generale, l'Ing. Di Bartolo passa la parola alla Dott.ssa Zandonini per l'illustrazione dei particolari tecnici.

La Dott.ssa Zandonini, precisa che il PEF 2026-2029 rientra nel c.d. “terzo periodo regolatorio” approvato da Arera con Delibera n. 397/2025/R/RIF del 05 agosto 2025, e che deve avere durata quadriennale con aggiornamento biennale (2028-2029).

Il metodo si basa sulla verifica e trasparenza dei costi, determinati sulla base di dati certi, validati e desumibili da fonti contabili obbligatorie (a-2), quindi il 2026 è stato costruito sulla base dei costi effettivi e definitivi dell'annualità 2024, mentre per l'annualità 2027 il riferimento è stato il preconsuntivo 2025.

Per la determinazione delle entrate tariffarie, Arera ha previsto un limite alla crescita annuale delle tariffe, che per il Comune di Como si attesta all'1,79%.

Dal lato del gestore, il Pef racchiude i piani economici finanziari di tutte le società facenti capo all'RTI (Aprica Spa, Acinque Ambiente Srl e Econord Spa), mentre rispetto al Comune, sono stati valorizzati i costi legati al servizio tributi e servizio igiene urbana, ivi compresa la quota relativa agli smaltimenti di rifiuti indifferenziati.

Il Valore Finale del Pef per il 2026 si attesta su un importo pari ad € 16.942.143,00, a fronte di un importo pari ad € 16.644.212,00 per il 2025.

A tale valore finale, al fine della determinazione delle tariffe, devono essere applicate le opportune detrazioni, riconducibili a quanto previsto dall'art. 4.5 della Determinazione 7 novembre 2025, N. 1/DTAC/2025:

- a) il contributo del Ministero dell'Istruzione per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto-legge 248/07;
- b) le entrate effettivamente conseguite a seguito dell'attività di recupero dell'evasione;
- c) le ulteriori partite approvate dall'Ente territorialmente competente (riconoscimento costi CSMA -SalvaMare).

Le detrazioni apportate per il 2026 ammontano ad € 489.089,00 e pertanto il valore delle tariffe sarà pari ad € 16.453.055,00.

L'annualità 2027 invece è stata costruita assumendo i dati preconsuntivi del 2025, anno connotato dall'incremento dei costi di smaltimento rifiuti.

La manovra attuata per mantenere anche l'annualità 2027 entro il limite alla crescita è stata quella di operare un abbattimento della valorizzazione del fondo crediti.

Con l'applicazione delle detrazioni sopracitate, il valore delle tariffe del 2027 sarà pari a € 16.828.746,00.

La dott.ssa Zandonini comunica alcuni dati relativi alla performance del gestore, dichiarando che la percentuale di raccolta differenziata è pari al 73,41%.

Interviene l'ing. Di Bartolo chiedendo ai presenti di avanzare eventuali domande.

La Cons. Lissi, chiede se l'aumento della Tari nel 2025 è legato all'aumento dei servizi.

La Dott.ssa Zandonini risponde che nel 2025 è stata fatta una revisione straordinaria di questo periodo proprio per coprire il maggior costo dei servizi che non era ricompreso nel PEF precedentemente approvato.

Arera prevede la possibilità di revisionare il PEF in caso di sopravvenienze, legate nel caso specifico all'adeguamento contrattuale dei prezzi.

La Dott.ssa Zandonini viene congedata.

Il Cons. Molteni interviene, osservando come le commissioni, in generale, non rendono compiutamente edotti i partecipanti circa i contenuti delle proposte da sottoporre al Consiglio Comunale.

La cons. Lissi, chiede altresì quali sono i servizi che hanno dato luogo all'aumento dei prezzi, tenuto conto che sono stati riotti i passaggi di ritiro di rifiuto dell'indifferenziato e che anche i pannolini e pannoloni confluiscono nella gestione dei rifiuti indifferenziati.

Interviene il Dott. Conti chiarendo come i pannolini e pannoloni seppure vengono differenziati come rifiuti tessili, confluiscono nell'indifferenziata in quanto l'unico smaltitore idoneo è oggi in revamping.

Analisi sull'andamento dei servizi avevano comunque evidenziato come lo smaltimento differenziato di tali tipologie non avrebbe comportato aumenti di differenziazione degni di nota.

Ciò che ha comportato l'incremento dei prezzi è stato l'adeguamento contrattuale intervenuto a partire dal secondo anno contrattuale, a causa degli incrementi istat.

La cons. Lissi, chiede se potrà registrarsi una diminuzione della TARI.

L'ing. Di Bartolo risponde che le simulazioni tariffarie verranno eseguite dopo l'approvazione del PEF, ma i dati permettono già di evidenziare un andamento lineare delle tariffe stesse.

Il Cons. Nessi chiede quale era stato l'aumento percentuale della TARI nel 2025.

L'Ing. Di Bartolo risponde che il dato preciso deve essere verificato e che sarà comunicato in sede di consiglio.

Interviene il Sindaco, in risposta alla dichiarazione del Cons. Molteni, affermando come gli impiegati, con l'ausilio della società esterna la cui referente si è collegata da remoto per rispondere ad eventuali quesiti, si sono impegnati per addivenire alla formazione del PEF e che si resta a disposizione per ogni chiarimento, ivi compresa la possibilità di ricontattare la Dott.ssa Zandonini per ogni ulteriore domanda.

Il Cons. Molteni afferma che il problema sollevato non riguarda segnatamente la presente commissione, ma è un discorso generale in quanto afferma non esserci mai vero confronto tra i consiglieri durante le commissioni.

Il Sindaco risponde di essere a disposizione per eventuali domande, anche sul piano tecnico, ricontattando la Dott.ssa Zandonini.

Il Cons. Molteni replica affermando l'impossibilità di interloquire in modo costruttivo con i suoi colleghi in sede di commissione.

Afferma che bisognerebbe culturalmente "mettere le carte sul tavolo", per vedere chi ha l'intelletto migliore.

Rispetto a tale affermazione, il Sindaco fa espressa richiesta di verbalizzazione.

Il Cons. Molteni chiede di mettere a verbale la circostanza per cui, in occasione delle commissioni, vorrebbe avere gli estremi per poter giudicare in maniera dettagliata l'oggetto della proposta e potersi confrontare con il Presidente.

Vorrebbe poter acquisire informazioni, anche rispetto a problematiche non conosciute, così da riportare la questione trattata in commissione, nella sede più ampia che è il Consiglio Comunale.

Il Sindaco afferma che vi è disponibilità di confronto sia sul piano tecnico sia politico, e invita alla proposizione di eventuali domande.

Il Cons. Molteni ribadisce di non aver domande specifiche sulle questioni trattate, ma ritiene di segnalare una problematica generale.

La Cons. Lissi chiede le ragioni del mancato utilizzo della tassa di soggiorno ai fini dell'abbattimento della TARI.

Il Sindaco ritiene la domanda non pertinente con l'approvazione del PEF.

Il Sindaco abbandona la seduta alle 09:57.

Il Presidente Niso, precisa che in caso di trattazione di questioni molto tecniche si richiede l'intervento di esperti esterni proprio per facilitare la trattazione.

In successive occasioni si potrà valutare la possibilità di proiettare dati e/o documenti tecnici per favorire la Commissione.

Il Presidente Niso, poi, constatato che non ci sono altre richieste di chiarimento né dichiarazioni di voto, apre la votazione in forma palese per alzata di mano riguardo l'argomento iscritto all'ordine del giorno.

L'esito della votazione è il seguente:

Presenti n. 8 (NISO, DI PISA, INTROZZI, ROSSETTI, CERIELLO, LISSI, MOLTENI, NESSI)

Votanti n. 4 (NISO, DI PISA, INTROZZI, ROSSETTI)

Favorevoli n. 4 (NISO, DI PISA, INTROZZI, ROSSETTI)

Contrari n. 0

Astenuti n. 4 (CERIELLO, LISSI, MOLTENI, NESSI)

Il Presidente Niso dichiara conclusa la seduta alle ore 10:00

Como, 08 aprile 2026

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA

Dott.ssa Erika Villani

(originale sottoscritto agli atti del Comune di Como

3 D. Lgs. n. 39/1993)

IL PRESIDENTE

Cons. Niso Davide

(originale sottoscritto agli atti del Comune di art.

Como art. 3 D. Lgs. n. 39/1993)